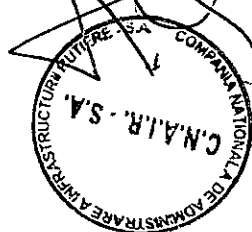


34/5339/07.12.2022

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Ing. Cristian PISTOL



CAIET DE SARCINI

având ca obiect achiziția de servicii pentru

“Dezvoltarea de noi funcționalități în aplicația e-Tarifare2”

2022

Cuprins:

1.INTRODUCERE	3
2.CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI.....	3
2.1. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ.....	3
2.2. INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIA	3
2.3. INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	3
2.4. ALTE INIȚIATIVE/ PROIECTE/ PROGRAME ASOCIATE CU ACEASTĂ ACHIZIȚIE DE SERVICII.....	3
2.5. CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA.....	4
2.6. FACTORI INTERESAȚI ȘI ROLUL ACESTORA	4
3.DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE ÎN VEDEREA ÎNTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI.....	4
3.1. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE	4
3.2. OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE DEZVOLTAREA APLICAȚIEI E-TARIFARE2	4
3.3. OBIECTIVUL SPECIFIC LA CARE CONTRIBUIE REALIZAREA SERVICIILOR	4
3.4. SERVICIILE ȘI OPERAȚIUNILE SOLICITATE NECESARE REALIZĂRII CAIETULUI DE SARCINI.....	4
3.4.1. SERVICII SOLICITATE	4
3.4.1.2 DESCRIEREA SERVICIILOR CE VOR FI PRESTATE:.....	5
A. INTERFAȚA DE PROGRAMARE A APLICAȚIILOR (API) PENTRU ASIS.....	5
B. INTERFAȚA DE PROGRAMARE A APLICAȚIILOR (API) PENTRU RAR	6
C. INTEGRARE EAST	7
D. IMPLEMENTARE	8
3.4.2. DISPONIBILITATE.....	8
3.4.3 EXTENSIBILITATE/MODERNIZARE.....	8
3.4.4 GARANȚIE.....	8
3.5. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI.....	8
3.5.1 INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE	8
3.5.2 ÎNSTRUIREA PERSONALULUI PENTRU UTILIZARE	8
3.5.3. MENTENANȚA PREVENTIVĂ ÎN PERIOADA DE GARANȚIE	8
3.5.4. MENTENANȚA CORECTIVĂ ÎN PERIOADA POST-GARANȚIE.....	9
3.5.5. SUPORT TEHNIC	9
3.5.6. CONSTRÂNGERI PRIVIND LOCAȚIA UNDE SE VA EFECTUA LIVRAREA/INSTALAREA.....	9
3.5.7 ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR.....	9
4. RECEPȚIA SERVICIILOR	9
5. MODALITAȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ	9
6.CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT	10
7.MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	10
7.1.GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE CONTRACTANT ȘI AUTORITATEA CONTRACTANT	10

1.INTRODUCERE

Autoritatea contractantă, denumită în continuare Beneficiar sau Achizitor este Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Obiectul achiziției: Achiziția de servicii de dezvoltare a aplicației e-Tarifare2

2.CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA este o companie de interes strategic național.

Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (CNAIR SA) desfășoară activități de interes public național în domeniul managementului, întreținerii și operării rețelei naționale de transport rutier, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE, CUI:16054368, J40/552/15.01.2004, cu sediul în București, sector 1, B-dul Dinicu Golescu nr. 38, telefon: (+4 021) 264.32.00, fax: (+4 021) 312.09.84, Email: office@andnet.ro; cont RO67RNCB 0080 0080 9408 0001, deschis la B.C.R. Sucursala Unirea, reprezentată legal prin Ing.Cristian PISTOL, având funcția de Director General.

Pentru micșorarea timpilor de așteptare în ACI din punctele de trecere a frontierei, utilizarea mai facilă a sistemului informatic și posibilitatea obținerii de date în timp real, precum și pentru verificarea modului de aplicare a procedurilor de lucru, s-a implementat aplicația informatică e-Tarifare pentru interconectarea în rețea a calculatoarelor din CNAIR - Central, DRDP și ACI.

Aplicația informatică e-Tarifare2 este utilizată pentru calculul tarifelor datorate de utilizatorii rețelei de drumuri naționale, încasarea acestora și emiterea documentelor ce dovedesc achitarea acestora, precum și înregistrarea în baza de date a CNAIR a acestor operațiuni și a vehiculelor ce intră/ies din România.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziția

Achiziționarea de servicii de dezvoltare se face în vederea respectării normelor legislative aflate în vigoare și pentru buna funcționare și optimizare a aplicației e-Tarifare2, din cadrul CNAIR.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Achiziția de servicii de dezvoltare va permite o mai bună funcționare în condiții optime a aplicației e-Tarifare2 din cadrul CNAIR și optimizarea acesteia.

2.4. Alte inițiative/ proiecte/ programe asociate cu această achiziție de servicii

- Nu este cazul

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

- Nu este cazul

2.6. Factori interesați și rolul acestora

- Nu este cazul

3.DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE ÎN VEDEREA ÎNTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

CNAIR SA prin punctele Agenției de Control și încasare (ACI) efectuează controlul specific pentru vehicule de transport marfă cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3,5 tone și pentru vehicule de transport persoane cu mai mult de 8+1 locuri.

În situația actuală toate punctele de lucru din Agențiile de Control și încasare (ACI) sunt conectate prin aplicația informatică e-Tarifare2 la o baza de date centrală, unde se salvează toate datele despre vehiculele care au tranzitat punctele de trecere a frontierei și despre transporturile efectuate de acestea pe infrastructură rutieră de interes național a României.

Aplicația este concepută să calculeze, dacă este cazul, tarifele datorate de transportatori, să emită documente pentru valorile respective și se poate interoga baza de date prin intermediul aplicației pentru a genera și exporta rapoarte cu privire la vehiculele înregistrate în aplicație, în formate acceptate de Autoritatea Contractantă :xml, csv etc.

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze servicii de dezvoltare a aplicației e-Tarifare2 în vederea asigurării funcționării optime și a optimizării acesteia.

3.2. Obiectivul general la care contribuie dezvoltarea aplicației e-Tarifare2

Obiectivul general la care contribuie această achiziție este creșterea nivelului de informatizare a controlului unitar al CNAIR SA pentru vehicule la nivelul Agențiilor de Control și Încasare din punctele de trecere a frontierei de pe infrastructuri rutieră de interes național din România.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

Prin achiziția curentă se va asigura optimizarea funcționalităților existente din cadrul aplicației e-Tarifare2.

3.4. Serviciile și operațiunile solicitate necesare realizării caietului de sarcini

3.4.1. Servicii solicitate

Serviciile solicitate sunt trei interfețe software de tip API. Interfața de programare a aplicațiilor (API) este o interfață software care permite interacționarea între două aplicații fără intervenția utilizatorului. API este o colecție de funcții și proceduri software. În termeni simpli, API înseamnă un cod software care poate fi accesat sau executat. API-ul este definit ca un cod care ajută două software-uri diferite să comunice și să schimbe date între ele.

3.4.1.2 Descrierea serviciilor ce vor fi prestate:

A. Interfața de programare a aplicațiilor (API) pentru ASIS

În acest moment, la validarea talonului, respectiv AST-ului, se generează factura.

Factura poate fi pentru (elemente facturi configurate în e-Tarifare2) :

- Tarifare conform Tichet
- Contravaloare emitere AST
- Contravaloare AST și autorizație de drum
- Contravaloare autorizație de drum
- Contravaloarea tarifelor suplimentare
- Contravaloarea tarifului de despăgubire
- Tarif de autorizare acces la rețeaua de drumuri de interes național
- Aviz depășire limită de competență
- Contravaloare tarif recântărire / remăsurare
- Contravaloare tarif depășiri
- Plătit depășiri în AST preemis
- Plătit contravaloare emitere AST

Pentru eliminarea facturării din e-Tarifare se va emite un document nou numit **notă de calcul**.

Pentru preluarea **notelor de calcul** în ASIS se va dezvolta un endpoint API care va permite interogarea notelor de calcul după parametrii:

- Utilizator
- Entitate (ACI, SDN, DRDP, etc)
- SENS

De asemenea, pentru integrarea notelor de calcul pot fi dezvoltate integrări de tip socket care să transmită către ASIS informația în momentul salvării în e-Tarifare2. Pentru acest lucru trebuie clarificate detaliile unui flow în timp real. Nota de calcul va include toate pozițiile care necesită a fi facturate așa cum se regăsesc ele în acest moment și pe factura emisă. Nota de calcul va fi indentificabilă printr-un număr unic asemănător numărului de talon. În momentul înregistrării nota de calcul are statusul “emisă”.

După emiterea facturii în baza acestei note de calcul, ASIS trebuie să comunice către e-Tarifare2 că acea nota de calcul a fost facturată. În acest scop se va construi un endpoint API în e-Tarifare2 care va fi apelat de ASIS și la apelarea să se vor stoca numărul și data facturii, respectiv se va schimba statusul notei de calcul în “facturată”. ASIS va transmite prin endpoint toate informațiile despre factură astfel încât aceasta să poate fi salvată de asemenea și în e-Tarifare2.

Pentru punctele care nu au instalare ASIS activă, va exista un config în Entități care le va permite emiterea de facturi din e-Tarifare2 ce vor fi salvate în aceeași tabelă ca facturile emise de ASIS. Pentru aceste puncte se va păstra de asemenea plaja de serii facturilor specifice e-Tarifare2.

Se va modifica endpointul actual de integrare facturi în ASIS astfel încât ASIS să poată prelua facturile emise. De asemenea se va construi un endpoint nou facturi care va permite întreaga periodică a tuturor facturilor emise în e-Tarifare2 cu scopul de a face o dublă verificare în ASIS în vederea eliminării riscurilor de neînregistrare facturi în ASIS.

La încasarea facturii în ASIS, ASIS va trimite automat informațiile despre această încasare care vor fi stocate și vor genera modificările de status în zona de note de calcul și zona de facturi.

Se va construi în e-Tarifare2 un endpoint API care va fi utilizat în acest scop. De asemenea ASIS va furniza un endpoint API unde e-Tarifare2 va interoga statusul încasărilor cu scopul de a face o dublă verificare e-Tarifare2 va interoga acest endpoint și va actualiza statusul încasărilor.

Pentru locațiile din care s-a putut emite factura din e-Tarifare2 se va putea face și încasarea ei. Dacă s-a încasat prin chitanța se va lista chitanța separat.

La anularea unei facturi/încasări în ASIS, ASIS comunică această operațiune prin endpoint API și e-Tarifare2 schimbă statusul documentului talon sau AST în funcție de aceasta.

Dacă există factura și/sau încasare activă, AST-ul sau talonul nu pot fi anulate. După anularea facturii/încasării pentru talon și AST devine activă posibilitatea de anulare.

Listarea documentelor factura și nota de calcul se va putea face individual din e-Tarifare2. Pentru aceasta va trebui stabili template-ul de factura și nota de calcul din e-Tarifare2.

Rapoartele generate pentru elemente facturate în e-Tarifare2 se vor baza pe nota de calcul.

B. Interfața de programare a aplicațiilor (API) pentru RAR

Pentru o maxima utilizare a între aplicația informatică e-Tarifare2 și baza de date RAR, este necesar ca la interogarea interconectării unui număr de înmatriculare, să se returneze inclusiv caracteristicile roților/axelor: roți jumelate, axa motoare, tip suspensie. De asemenea se doresc următoarele:

- Modificare interfața **talon UE** pentru a permite introducerea seriei de șasiu de către operator și salvarea lui în baza de date;
- Modificare interfața talon non-ue pentru a permite introducerea seriei de șasiu de către operator și salvarea lui în baza de date;
- Va fi introdusă o nouă funcționalitate în zona de “Caracteristici autovehicul / Origine marfa”, așa cum este pentru cântăriri;
- Operatorul va avea posibilitatea sa bifeze “Nu se preiau date RAR” și să selecteze un motiv sau sa introducă seria de sasiu pentru a face preluarea de date.
- Modificare interfața AST pentru a permite introducerea seriei de șasiu de către operator și salvarea lui în baza de date;
- Extindere flow calcul tarife depășiri - talon / AST:

- Interogare RAR folosind datele introduse de operator (număr auto / serie de șasiu) și salvarea datelor primite;
- Procesare date primite. În răspunsul primit gabaritul vehiculului este în cm, aceste date trebuie convertite în m pentru a fi folosite în talon;
- Modificare flow-ul pentru a putea folosi datele primite de la RAR în talon, aceste date vor fi încărcate în zona “Caracteristici autovehicul / Origine marfă” care vor fi folosite pentru a determina depășirile sau a aplica amenda;
- Datele primite de la RAR vor putea fi modificate de operator;
- Implementare mecanism de siguranță, în cazul în care server-ul RAR nu răspunde sau nu există date în răspuns să fie folosite datele pentru vehiculul selectat;
- Extindere zona rapoarte și introducerea noilor date în rapoartele existente și crearea de rapoarte noi
- Extindere Jurnal Talon UE / Jurnal Talon NON UE pentru Afișarea informațiilor salvate în talon

C. INTEGRARE eAST

Pentru o maximă utilizare a interconectării între aplicația informatică e-Tarifare2 și aplicația eAST sunt necesare:

- Modificare zona “Autorizații / Avize”
- Trebuie introdusă o nouă opțiune în lista de autorizații “eAST” și formatarea input-ului după numărul de autorizație pentru a putea face preluarea de date
- Implementare mecanism de validare / anulare utilizare eAST în eTarifare2 (pentru a nu permite folosirea unui eAST de mai multe ori)
 - Tratare eAST valabil o cursă
 - Tratare eAST permanent
- Dezvoltare mecanism de identificare eAST și încărcarea datelor
 - Validare valabilitate eAST
 - Validare informații eAST
- Dezvoltare interfața de selectare eAST pentru utilizare în sesiune talon
- Procesare informații:
 - Folosire date din eAST în talon (pentru comparare cu datele introduse)
 - Inserare și selectare firmă din eAST
 - Încărcare traseu din eAST în talon
 - Identificare tip trafic, localitate start, localitate de destinație
 - Încărcare în talon gabarit, greutate totală configurații axe

- Tratare date in eAST (Container ISO, Vehicul Frigorific, etc.)
- Emitere AST complementar folosind informațiile din eAST
- Modificare metoda emitere PVCC pentru a folosi informațiile din eAST ,
- Modificare flow talon ieșire pentru a putea prelua un talon emis la intrare care a folosit un eAST

D. Implementare

Prestatorul are obligația de a preda Autorității Contractante codurile sursă (necompileate). Acestea vor fi puse la dispoziția Autorității Contractante pe un sistem de versionare propriu, și de asemenea va trebui să pună la dispoziție un mediu de testare funcțional.

3.4.2. Disponibilitate

- Maxim 15 zile de la data comenzii din partea CNAIR Central

3.4.3 Extensibilitate/Modernizare

- Nu este cazul

3.4.4 Garanție

- Nu este cazul

3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Cele trei interfețe software de tip API și interfețele grafice, vor fi predate către Autoritatea Contractantă, prin predarea codurilor sursă (necompileată), în termen de maxim 6 luni de la data emiterii comenzii de către Achizitor. Achizitorul va emite nota de comandă în termen de maxim 15 zile de la semnarea contractului. Durata contractului va fi de 12 luni.

Se va întocmi un Proces Verbal de recepție calitativ.

3.5.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Prestatorul este responsabil pentru asigurarea personalului calificat și a resurselor necesare pentru efectuarea probelor de funcționare.

Prestatorul trebuie să pună la dispoziția Autorității Contractante un mediu de testare unde se vor verifica funcționalitățile aplicației cu toate cerințele din caietul de sarcini implementate.

3.5.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Prestatorul este responsabil pentru asigurarea personalului calificat și a resurselor necesare pentru efectuarea instruirii personalului CNAIR Central care se va ocupa de utilizarea produselor și serviciilor.

3.5.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Produselor solicitate li se va acorda o perioadă de garanție de 6 luni.

3.5.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție

Produselor solicitate li se va acorda o perioadă de garanție de 6 luni.

3.5.5. Suport tehnic

- Nu este cazul

3.5.6. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

- Nu este cazul

3.5.7 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

După semnarea contractului cu Prestatorul, Achizitorul va transmite note de comandă pentru începerea prestării serviciilor. Achizitorul va urmări ca serviciile să fie prestate în perioada conform Caietului de sarcini și serviciile să fie prestate în condițiile prevăzute în Caietul de Sarcini la adresa specificată în comanda, însoțite de documentele stabilite.

Prestatorul va efectua serviciile prevăzute în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Achizitorul are obligația să recepționeze serviciile și să întocmească documentele care să ateste recepția (PV recepție calitativă).

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit (45 zile de la primirea facturii).

4. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția calitativă a serviciilor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția serviciilor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

Recepția se finalizează prin semnarea livrabilului ce conține consultarea de piață și prin semnarea Procesului verbal de recepție calitativ, fără obiecțiuni, de către Achizitor.

Prestatorul se obliga să presteze serviciile prevăzute în contract, cu caracteristicile și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini; nu se acceptă oferte alternative.

5. MODALITAȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru serviciile prestate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere, datele de prestare a serviciilor și de

scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă a serviciilor. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) livrabilul ce reprezintă consultarea de piață;
- b) procesul verbal de recepție calitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 45 zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

Plata se va face în lei, pe baza documentelor cerute prin caietul de sarcini.

6.CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT

-LEGEA 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică (cu completările și modificările ulterioare)

-HG 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- ORDIN nr. 836 din 6 august 2018 pentru aprobarea Normelor privind eficientizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică implementate de către Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A

- Legea Nr.307/12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor

Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentelor tehnice, procedeele tehnologice utilizate sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 aprobate prin H.G. nr.1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile H.G. nr.300/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate în munca pentru șantiere temporare sau mobile cu toate obligațiile ce decurg din aplicarea acestor hotărâri.

Contractul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

7.MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

7.1.Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractant

După semnarea contractului cu Prestatorul, acesta va fi derulat de către Autoritatea Contractantă. Autoritatea Contractantă va transmite în maxim 15 de zile, nota de comandă către acesta, pentru începerea prestării serviciilor.

Autoritatea Contractantă va urmări ca serviciile să fie prestate în perioadele prevăzute în Caietul de Sarcini.

Autoritatea Contractantă se va asigura că Prestatorul va presta serviciile, conform specificațiilor, la locația/locațiile și în condițiile solicitate.

Autoritatea Contractantă va urmări să fie întocmit și semnat un PV de recepție și de conformitate pentru prestarea serviciilor, de către cei desemnați în comisiile de recepție.

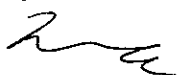
În cazul în care există subcontractanți și/sau terți susținători, Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu aceștia, între Autoritatea contractantă și Prestator purtându-se corespondent cu privire la:

- a. Informații despre implicarea efectivă a terților susținători cu resursele puse la dispoziție;
- ii. Comunicările între Prestator și terț(i) susținător(i) cu privire la existența sau inexistența dificultăților în implementarea Contractului;
- iii. Poziția terțului susținător în legătură cu informațiile comunicate.

DEPARTAMENT COOPERARE INTERINSTITUȚIONALĂ TRAFIC RUTIER
An. Lucian ILINA



Șef Serviciu DAI
Ing. Cosmin BIGICĂ



Întocmit
Progr. Iulian MIHU

